

利用停止請求書

年 月 日

氏名	
住所	TEL
連絡先	(連絡先が上記の本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号)

貴社の保有する個人データの公開に関する規定に基づき、私の個人データが、目的外の利用あるいは不正な手段による取得、法令の規定に違反して要配慮個人情報を取得したため、または私の同意なく第三者に提供されたため、下記のとおり情報の利用停止を請求します。

記

1. 利用停止または削除を請求する保有個人データの名称等

(請求する保有個人データが特定できるよう、できるだけ具体的に記載してください)

2. 利用停止または削除の理由(□にレ印をつけてください)

- 目的外に利用されたため
- 不正な手段による取得のため
- 法令の規定に違反して要配慮個人情報を取得したため
- 私の同意なく第三者に提供されたため

※ 以下の欄は記入しないでください。

処理欄				
通知方法[書面の手交、口頭による説明、郵便、電話、電子メール、その他()]				
請求日	開示日	担当者	本人確認書類	備考